

**PRIENŲ „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA
VEIKLOS PLANAS
2023 M. RUGSĖJO MĖN.**

Priemonės pavadinimas	Atlikimo data/vieta	Atsakingas asmuo	Darbai, kuriuos reikia atlikti ruošiantis priemonei	Vykdytojai
I. Ugdymo turinio realizavimas ir metodinė veikla				
Vaiko gerovės komisijos pasitarimai atskiriems atvejams reikalaujantiems skubių veiksmų ir sprendimų (pagal poreikį)	II-IV sav.	D. Grigaliūnienė R. Bartkutė	Suderinti laiką, pakviesti specialistus, mokinius, tėvus	D. Grigaliūnienė, pagalbos vaikui specialistai, mokytojai
Pailgintos dienos grupių sudarymas, sąrašų rengimas, auklėtojų darbo grafikų sudarymas.	rugsėjo 4-5 d.	D. Grigaliūnienė	Išanalizuoti tėvų prašymus, suformuoti grupes, numatyti patalpas grupių veikloms, sudaryti darbo grafikus.	R. Kasperaitienė R. Bartlingienė O. Silvanavičiūtė
Pagalbos mokiniui individualių ugdymo planų, programų rengimas	I sav.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė		G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė
Saugaus eismo pamokos: 1a,1b 1c,1d	09-12 1,2 pam. 09-13 1,2 pam.	D. Grigaliūnienė policijos pareigūnė I. Raškevičienė	Suderinti pamokų tvarkaraštį	D. Grigaliūnienė
5 klasių auklėtojų, 5-ose klasėse dėstančių mokytojų, buvusių 4 klasių mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų pasitarimas	09-19 14.00 val.	V. Bičinskienė G. Tautvydienė	Pasiruošti medžiagą	Mokytojai, auklėtojai
Metodinės tarybos posėdis	09-28 laikas bus tikslinamas	G. Tautvydienė L. Venclovaitė	Parengti darbotvarkę, aktualią informaciją	L. Venclovaitė Metodinės tarybos nariai
Metodinių grupių pasitarimai pagal grupių veiklos planus: Dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros metodinė grupė Lietuvių kalbos ir dorinio ugdymo metodinė grupė Pradinio ugdymo mokytojų, mokytojų padėjėjų ir auklėtojų metodinė grupė	I – IV sav. 09-12 09-14 14.00 val. 09-27 14.00 val.	Metodinių grupių pirmininkai M. Charitonova E. Valatkienė I. Radzevičienė D. Grigaliūnienė	Pasirengti darbotvarkėje numatytų klausimų svarstymui	Metodinių grupių nariai

Pradinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų informaciniai pasitarimai (pagal poreikį)		D. Grigaliūnienė I. Radzevičienė	Parengti informacijas pasitarimui	D. Grigaliūnienė pradinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos
Pagalbos vaikui specialistų pasitarimai	09-13 09-20 09-27 10.30 val.	D. Grigaliūnienė	Parengti informacijas pasitarimui	D. Grigaliūnienė Pagalbos vaikui specialistai
Netradicinės veiklos, projektai „Europos kalbų diena“	09-26	S.Pikienė Užsienio kalbų metodinė grupė	Parengti programą	S. Pikienė
Integruotos pamokos „Europos kalbų diena“ pradinių klasių mokiniams	09-26	D. Šatienė R. Ustilienė L. Vaitulevičienė	Parengti programą, suderinti su pradinių klasių mokytojomis	D. Šatienė R. Ustilienė L. Vaitulevičienė Pradinių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos
VGK posėdis	09-28 14.00 val.	D. Grigaliūnienė	Parengti darbotvarkę	D. Grigaliūnienė R. Bartkutė
II. Kita veikla				
Mokslo ir žinių dienos šventė: „Ažuolo“ progimnazijoje; Ašmintos daugiafunkciame centre	09-01 10.30 val. 12.00 val.	 Darbo grupė Mokytojos	Parengti šventinę programą, informuoti progimnazijos bendruomenę	Darbo grupė G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė
Geriausiai besimokančių 5-8 kl. mokinių išvyka į Kauną, dalyvavimas edukacinėse programose	09-06	E. Zasčiurinskienė M. Muškietaitė	Informuoti mokinius ir tėvus, užsakyti edukacijas	E. Zasčiurinskienė M. Muškietaitė
Progimnazijos tarybos posėdis: Dėl kandidatūrų „Metų mokytojas“ konkurso nominacijai suderinimo; Dėl metinių veiklos tikslų; Dėl ugdymo plano;	data bus tikslinama	G. Buitkuvienė	Parengti klausimus aptarimui, informuoti tarybos narius	G. Buitkuvienė
Duomenų etatiniams pareigybių sąrašams parengti kaupimas ir tikslinimas, pateikimas savivaldybės finansų skyriui suderinimui	09-14	G. Tautvydienė, dir. pavaduotoja ugdymui, buhalterės	Patikslinti pedagoginių darbuotojų darbo krūvius, parengti etatinius darbuotojų sąrašus	I.Tarasevičienė, dir. pavaduotojos, buhalterės
III. Ugdymo proceso priežiūra				
Elektroninio dienyno tvarkymas, vartotojų prisijungimų tvarkymas	I – III sav.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė	Parengti sąrašus su naujų vartotojų –tėvų duomenimis	Klasių auklėtojai

Individualių tvarkaraščių derinimas su pagalbos specialistais, koregavimas	I-II sav.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė	Suderinti ir sudaryti individualius tvarkaraščius	G. Tautvydienė, D. Grigaliūnienė pagalbos vaikui specialistai, mokytojai
Elektroninio dienyno sisteminio pildymo priežiūra – konsultavimas	Rugsėjo mėn.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė	Pildyti elektroninį dienyną	Mokytojai
Pamokų tvarkaraščių, konsultacijų, klasės auklėtojų veiklų grafikų tikslinimas.	I sav.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė	Suderinti mokytojų ir mokinių budėjimo grafikus	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė
Mokytojų parengtų neformaliojo švietimo programų analizė, tvarkaraščių koregavimas	I-II sav.	Metodinių grupių pirmininkai	Neformaliojo švietimo veiklų vadovams sutartu laiku pateikti programas	Mokytojai
Ugdymosi šeimoje konsultavimo, atsiskaitymų grafiko derinimas	I-II sav.	G. Tautvydienė	Išsiaiškinti lūkesčius ir suderinti tvarkaraščius	G. Tautvydienė
Klasių auklėtojų veiklos programų analizė	II-III sav.	G. Tautvydienė	Parengti klasių auklėtojų veiklos programas	Klasių auklėtojai
Konsultacijų 5-8 klasėms grafiko suderinimas	I-II sav.	G. Tautvydienė	Išsiaiškinti lūkesčius ir suderinti tvarkaraščius	Dalykų mokytojai, mokiniai
IV. Tiriamaoji analitinė veikla				
Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų, pirmokų adaptacijos mokykloje (klasėje) stebėjimas, vertinimas	rugsėjo mėn.	D. Grigaliūnienė S. Grigalevičienė ir G. Bendinskaitė	Pamokų ir kitos mokinių veiklos stebėjimas	D. Grigaliūnienė S. Grigalevičienė, G. Bendinskaitė
Penktokų adaptacijos dalykinėje sistemoje stebėjimas, vertinimas	rugsėjo mėn.	S. Grigalevičienė klasių auklėtojai	Pamokų ir kitos mokinių veiklos stebėjimas	S. Grigalevičienė Kl. auklėtojai E. Zasčiurinskienė
SUP mokinių dokumentų analizė, individualizuotų ir pritaikytų programų rengimas	rugsėjo mėn.	D. Grigaliūnienė R. Ramanauskaitė G. Rutkauskienė	Susipažinti su naujai atvykusių mokinių, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių dokumentacija.	D. Grigaliūnienė R. Ramanauskaitė G. Rutkauskienė Pagalbos vaikui specialistai, mokytojai
V. Socialinis darbas ir kita pagalba				
Dokumentų mokinių socialinei paramai gauti priėmimas, administravimas	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė E. Zasčiurinskienė	Susipažinti su kintančiais reikalavimais socialinei paramai teikti, dokumentų priėmimas iš tėvų, pristatymas į Socialinės	Socialinė pedagogė E. Zasčiurinskienė

			paramos ir sveikatos skyrių, duomenų tikslinimas, bei derinimas su valgykla	
Buities tyrimo aktų rengimas	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė E. Zasčiurinskienė	Buities tyrimo aktų rengimas mokinių šeimoms, kurioms reikalinga socialinė parama.	Socialinė pedagogė E. Zasčiurinskienė
Tėvų prašymų dėl mokinių nemokamo pavėžėjimo surinkimas ir sąrašų parengimas	I-II savaitė	M. Muškietaitė	Parengti sąrašus ir pateikti pavėžėjimo komisijai	M. Muškietaitė
VI. Darbas su tėvais ir visuomene				
4a kl. mokinių tėvų susirinkimas	09-01	D. Kandrotienė	Pasiruošti informaciją, klausimus diskusijoms	D. Kandrotienė
Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir mokinių lankančių logopedines pratybas sąrašų derinimas su Prienų ŠPT	09-08 13.00 val. 09-12 13.00 val.	D. Grigaliūnienė A. Venterienė	Parengti sąrašus, aptarti su švietimo pagalbos specialistais, pateikti direktorei tvirtinimui	D. Grigaliūnienė A. Venterienė R. Ramanauskaitė G. Rutkauskienė R. Šavirienė
Klasės tėvų susirinkimai: 1a, 1b, 1c kl.	09-06 17.15 val	O. Stadalienė A. Jasukaitienė R. Lyberienė	Pasiruošti informaciją, klausimus diskusijoms, suderinti laiką su mokinių tėvais	O. Stadalienė A. Jasukaitienė R. Lyberienė
2b kl. mokinių tėvų susirinkimas	09-14 17.30 val.	R. Bartkutė	Pasiruošti informaciją, klausimus diskusijoms, suderinti laiką su mokinių tėvais	R. Bartkutė
Konsultacijos mokytojams, mokiniams ir jų tėvams	II-IV sav.	S. Grigalevičienė G. Bendinskaitė R. Ramanauskaitė G. Rutkauskienė	Konsultuoti padedant spręsti psichologines, asmenybės ir ugdymosi, auklėjimo, elgesio ir/ar emocines bei kitas problemas.	S. Grigalevičienė G. Bendinskaitė R. Ramanauskaitė G. Rutkauskienė
2b kl. mokinių išvyka į Kauną dalyvavimas edukacinėse veiklose Zoologijos muziejuje	09-27	R. Bartkutė	Užsakyti edukacijas, transportą, informuoti tėvus	R. Bartkutė
Naujų vartotojų duomenų el. dienyne tvarkymas, pakvietimas, konsultacijos	I-II sav.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė		G. Tautvydienė
VII. Informacinio centro veikla				

Mokinių ir pedagogų registro tvarkymas, administravimas	I-II sav.	D. Gribinienė	Suvesti duomenis į registrą	D. Gribinienė
Pirmų klasių mokinių pažintis su biblioteka	II-IV sav.	V.Milkevičienė	Su mokytojomis suderinti pažintinės pamokos laiką	V.Milkevičienė
Medžiagos rinkimas ir sisteminimas mokyklos metraščiui	rugsėjo mėn.	V.Milkevičienė	Rinkti ir sisteminti medžiagą	V.Milkevičienė
VIII. Projektų įgyvendinimas progimnazijoje				
TŪM				
„Tūkstantmečio mokyklų“ programos darbo grupės pasitarimas“	09-05 14.00 val.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė	Dalyvauti pasitarime	
„Tūkstantmečio mokyklų“ programos rajono ir mokyklų darbo grupių profesinė diskusija („Žiburio“ gimnazija)	09-29 14.00 val.	G. Tautvydienė D. Grigaliūnienė Mokyklos darbo grupė		
ERASMUS+KA122 „Mokymo aplinkos gerinimas naudojant Web2.0 įrankius“				
Darbo grupės sudarymas	rugsėjo mėn.	S. Pikienė	Pakviesti mokytojus bendradarbiauti projekte	S. Pikienė
Erasmus KA229 projektas „Matematika judesyje“				
Ruošiamasi pateikti galutinę ataskaitą Mobility Tool sistemoje	rugsėjo mėn.	A.Berezovskaja	Parengti ataskaitą	A.Berezovskaja
IX, Dalyvavimas rajoniniuose ir respublikiniuose renginiuose				
Akcija „Visa Lietuva šoka“	09-15 18.00 val.	D. Šatienė D. Mikulevičienė A. Liutkienė	Parengti mokinius	D. Šatienė D. Mikulevičienė A. Liutkienė
Marijampolės krašto rudeninė sueiga „Miško žaidynės“ Vilkaviškio rajone	09-16	A. Liutkienė	Užsakyti transportą, informuoti tėvus	A. Liutkienė

Parengė direktorės pavaduotoja ugdymui

Daiva Grigaliūnienė