

**PRIENŲ „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJOS
MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO
CHEMIJOS BEI GAMTA IR ŽMOGUS PAMOKOSE TVARKOS APRAŠAS**

I. VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

1. Vertinimo tikslas:

- 1.1. padėti mokiniams mokytis ir bręsti kaip asmenybėms;
2. pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;

nustatyti mokytojo darbo sėkmę;

- 1.3. priimti pagrįstus sprendimus.

2. Vertinimo uždaviniai:

padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimų lygį, daryti asmeninę pažangą;

- 2.1. skatinti mokinio motyvaciją mokymuisi;

2.2. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas;

2.3. padėti mokytojui diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti mokymosi metodus;

- 2.4. suteikti tėvams informaciją apie mokinio mokymąsi;

- 2.5. planuoti ugdymo turinį ir procesą;

- 2.6. suteikti mokinių poreikius atitinkančią pagalbą.

**II. MOKINIŲ ŽINIŲ, ĮGŪDŽIŲ, KOMPETENCIJŲ VERTINIMO TIPAI IR
FORMOS, TAIKOMOS UGDYMO PROCESĖ**

3. 1 – 10 balų pažymiais vertinama mokinių žinios ir pasiekimai bei gebėjimai, lyginant su išsilavinimo standartais

3.1. Pažymiu 1 – 2 balais vertinama, kai Bendrosiose programose nurodyti pasiekimai nepasiekti. Žinios, supratimas ir gebėjimai fragmentiški, kad spragos negali būti užpildytos per trumpą laiką;

3.2. Pažymiu **3 vertinama**, kai BP pasiekimai nepasiekti, bet žinių, supratimo ir gebėjimų pagrindai yra ir spragos gali būti užpildytos per palyginti trumpą laiką;

3.3. Pažymiu 4-5 vertinama, kai pasiekti patenkinamo lygio pasiekimai. Įgytos žinios, supratimas ir gebėjimai pakankami mokytis toliau;

3.4. Pažymiu 6-8 vertinama, kai pasiekti pagrindinio lygio reikalavimai. Įgytos žinios, supratimas ir gebėjimai sudaro tvirtus pagrindus toliau mokytis ir siekti geresnių rezultatų;

3.5. Pažymiu 9-10 vertinama, kai reikalavimai viršyti, mokinys geba laisvai operuoti įgytomis žiniomis, supratimu ir gebėjimais taikyti juos naujose situacijose.

4. Pažymiu vertinami mokinių pasiekimai, baigus temą, skyrių, programos dalį.

5. Kontrolinių darbų grafikas derinamas el. dienyne ir informuojami mokiniai prieš savaitę iki kontrolinio darbo.

6. Mokinys, nerašęs kontrolinio darbo, nustatytu laiku turi atsiskaityti per 2 savaites po to, kai jis grįžo į pamokas. Jei pamoka praleista be pateisinamos priežasties, mokinys privalo atsiskaityti kitą pamoką. Neatsiskaičius nustatytu laiku, rašomas dvejetas.

7. Papildomi pažymiai 10, 9, 8 įrašomi už mokinio dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, viktorinose ir projektuose.

8. Mokiniam kaupiamojo balo principu įrašomi plusai už namų darbų atlikimą, aktyvumą, darbą pamokų metu. Surinkus dešimt plusų į dienyną įrašomas 10.

9. Apie praktikos darbą pranešama mokiniams ne vėliau kaip prieš 1 pamoką. Gautas už praktikos darbą pažymys įrašomas į elektroninį dienyną.

10. Vertinant atsižvelgiama į mokinių daromą pažangą (ypač mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių).

11. Mokymo procese gali būti taikoma sakytinė, rašytinė, individuali, grupinė ir visos klasės apklausa. Atsižvelgiant į didaktinius pamokos tikslus, apklausa gali būti organizuojama pamokos pradžioje, jos viduryje arba pabaigoje.

12. Taikomi šie vertinimai: apibendrinamasis, diagnostinis, formuojamasis, įsivertinimas, kriterinis.

12.1. Dalyko trimestro įvertinimas vedamas iš gautų pažymių vidurkio, o metinis - iš I, II, III trimestrų įvertinimų, taikant matematikos apvalinimo taisyklę.

12.2. Praleidęs 2/3 ir daugiau pamokų, mokinys neatestuojamas.

13. Su vertinimo tvarka mokiniai supažindinami mokslo metų pradžioje. Vertinimo kriterijai sukonkretinami prieš kiekvieną darbą.

14. Aukščiausiu pažymiu nėra vertinamas netvarkingas, neįskaitomai parašytas darbas.
