

**PRIENŲ „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJOS
MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO
RUSŲ KALBOS PAMOKOSE TVARKOS APRAŠAS**

I. VERTINIMO TIKSLAS

1. Padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei, pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, nustatyti mokytojo, mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

**II. MOKINIŲ ŽINIŲ, ĮGŪDŽIŲ, KOMPETENCIJŲ VERTINIMO
TIPAI IR FORMOS, TAIKOMOS UGDYMO PROCESĖ**

2. **Formuojamasis** vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuriuo siekiama suteikti detalią informaciją apie darbo sėkmę ir daromą pažangą, tobulėjimo galimybes.

2.1. vertinama periodiškai, nuolatos kiekvienos pamokos, darbo proceso ir ne pamokos metu;

2.2. suteikiama grįžtamoji informacija – darbo proceso metu mokinys informuojamas apie tai, ką jis jau pasiekė ir ką turėtų daryti, kad pasiekimai būtų geresni;

2.3. informacija pateikiama dažniausiai žodžiu arba užrašoma prie atlikto darbo.

3. **Diagnostinis** vertinimas taikomas:

3.1. baigus temą;

3.2. baigus skyrių;

3.3. baigus programą.

4. **Apibendrinamasis** vertinimas – vertinimo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

4.1. baigus programą;

4.2. jo rezultatai patvirtina mokinių pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

5. Mokinių kontroliniai, savarankiški, projektiniai, klasės, namų ir įvairūs rašto darbai, testai vertinami pažymiais nuo 1 iki 10.

6. Apie kontrolinį darbą ar testą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontrolinio darbo/testo data įrašoma į el. dienyną.

7. Mokinys, nerašęs kontrolinio darbo dėl pateisinamos priežasties, privalo už jį atsiskaityti raštu per dvi savaites arba sutartu laiku. Mokinys, be pateisinamos priežasties nedalyvavęs kontroliniame ar kitame atsiskaitomajame darbe, atsiskaito sekančią pamoką arba kitu mokytojo paskirtu laiku.

8. Savarankiško darbo trukmė pamokoje iki 30 minučių. Kai kurių savarankiškų darbų metu mokiniai gali naudotis žodynu ar vadovėliu. Darbai ištaisomi ir grąžinami mokiniui kitą pamoką. Apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina.

9. Apklausa raštu – tai darbas iš einamos temos (1-3 pamokų), trunkas 15 - 20 min. Apklausos metu patikrinama, kaip mokinys išmoko skyriaus žodžius ar tam tikras gramatines formas. Iš anksto mokiniai apie apklausą gali būti neinformuojami. Pažymiai įrašomi į dienyną. Nebuvę pamokoje mokiniai atsiskaityti neprivalo.

10. Apklausa žodžiu – tai darbas, skirtas patikrinti ir įvertinti mokinio kalbėjimo gebėjimus. Mokinys gali būti paprašytas papasakoti iš anksto užduotą tekstą, atkartoti vadovėlyje pateiktą arba savo sukurtą dialogą. Pažymiai įrašomi į dienyną.

11. Trimestro įvertinimas vedamas iš tą trimestrą gautų pažymių, atsižvelgiant į mokinio pasiekimus, daromą pažangą ir įdėtas pastangas.

12. Visi su vertinimu susiję sprendimai, jei mokinys atsiskaitęs visus darbus ir rodo pastangas, priimami mokinio naudai.

13. Rusų kalbos dalyko per trimestrą turėtų būti ne mažiau kaip 6 pažymiai.

14. Už dalyvavimą konkursuose, olimpiadose rašomas skatinamasis pažymys – 10.

15. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (kai rekomenduota mokytis pritaikius Bendrąją programą), mokymosi pažanga ir pasiekimai, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, vertinami 10 balų vertinimo sistema.

16. Moksleivių, mokomų pagal individualizuotą programą, žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami pagal jiems sudarytos programos turinio įsisavinimo lygį, taikant 10 balų vertinimo sistemą. Nepatenkinami pažymiai rašomi, jei moksleivis turi potencialių galių, bet nesistengia.
