

**PRIENU „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA**

**UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS PLANAS  
2017-2018 M.M.**

<b>Priežiūros objektas</b>	<b>Periodiškumas, atsakingi</b>
<b>UGDYMO TURINIO PROGRAMOS IR ILGALAIKIAI PLANAI</b>	
Programų, planų tvirtinimas	Dalykų modulių ir neformaliojo švietimo programos (jei nėra bendrųjų programų) tvirtinamos iki rugsėjo 1 d. Klasės auklėtojų planai tvirtinami iki rugsėjo 1 d. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui, direktorė</b>
Ilgalaikių planų derinimas	Ilgalaikius planus mokytojai teikia kuruojančiam dalyką administracijos vadovui aptarti ir suderinti iki rugsėjo 1 d. <b>Atsakingi: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktorė</b>
Ilgalaikių planų derinimas	Ilgalaikius planus mokytojai teikia kuruojančiam dalyką administracijos vadovui aptarti ir suderinti iki rugsėjo 1 d. <b>Atsakingi: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktorė</b>
Specialiųjų programų derinimas	Specialiosios programos rengiamos ir derinamos pagal parengtą spec. programų rengimo tvarką. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti darbą su spec. poreikių mokiniais</b>
Programų, ilgalaikių planų detalizavimas	Ugdymo turinį detalizuoja kiekvienas mokytojas individualiai pagal atitinkamo dalyko metodinėje grupėje priimtus susitarimus. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui, direktorė, mokytojai</b>
<b>PROGRAMŲ IR ILGALAIKIŲ PLANŲ ĮGYVENDINIMAS BEI PAMOKŲ, RENGINIŲ, NEFORMALIOJO ŠVIETIMO UŽSIĖMIMŲ, PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO STEBĖJIMAS UGDYMO PROCESĖ</b>	
Programų ir ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra	Programų ir ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per pusmetį (e-dienyne pildomų temų atitikimas programoms, ilgalaikiams planams, ilgalaikių planų koregavimas). <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Pamokos planavimo priežiūra	Stebint mokytojų pamokas, pagal poreikį vykdoma pamokos planų priežiūra. Mokytojams individualiai teikiamos rekomendacijos. <b>Atsakingi: direktoriaus pavaduotojos ugdymui, direktorė</b>
Pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų priežiūra:	
- mokytojų veiklos (pamokų, renginių, neformaliojo švietimo užsiėmimų) priežiūra.	Stebima ne mažiau kaip 2 kiekvieno mokytojo pamokos, užsiėmimai per mokslo metus. <b>Šiais mokslo metais daugiau dėmesio skiriama:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mokytojo veiklos planavimui;</li> <li>- IKT panaudojimo veiksmingumui pamokiniame darbe;</li> <li>- mokinių vertinimui ir asmeninės pažangos matavimui;</li> <li>- pagalbos mokiniui teikimui;</li> <li>- anglų k. mokytojų pamokos organizavimo kokybei;</li> <li>- išorės vertinimo ataskaitoje nurodytų pamokos tobulinimo rekomendacijų įgyvendinimui.</li> </ul> <b>Atsakingi: direktoriaus pavaduotojos ugdymui, direktorė</b>
- projektinės veiklos stebėjimas	Užtikrinamas projekto įgyvendinimas ir sklaida <b>Atsakingi: projekto vadovai, administracijos vadovai, kuruojantys atitinkamų projektų vykdymą</b>
<b>UGDYMO PLANO SUSITARIMŲ, MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS PRIEŽIŪRA</b>	

Prevenicinių, integruojamųjų į dalykus programų, ugdomųjų projektų, pamokų netradicinėse erdvėse vykdymas	Ilgalaikių planų įgyvendinimo priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per pusmetį (suplanuotų integracinių veiklų, ugdomųjų projektų, pamokų netradicinėse erdvėse fiksavimas e-dienyne), Įgyvendinimas aptariamas su mokytoju refleksiniuose/individualiuose pokalbiuose, diskusijose. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui.</b>
Vertinimo sistemingumas	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos susitarimų dėl vertinimo sistemingumo ir dažnumo patikrinimas e-dienyne vykdomas ne rečiau kaip kartą per mėnesį. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
<b>MOKINIŲ KRŪVIO STEBĖSENA IR KONTROLĖ</b>	
Kontrolinių, atsiskaitomųjų darbų organizavimas ir vertinimas	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip du kartus per pusmetį (kontrolinio darbo parengimas, fiksavimas e-dienyne, mokinių informavimas). <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Namų darbų skyrimas	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus (namų darbų apimtis, vertinimas, diferencijavimas). <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Pamokų tvarkaraščių analizė	Priežiūra vykdoma ne mažiau kaip vieną kartą per mokslo metus (mokinio poreikių tenkinimas, higienos normų laikymasis). <b>Atsakingi: direktorė</b>
<b>MOKINIŲ LANKOMUMO STEBĖSENA IR KONTROLĖ</b>	
Duomenų apie mokinių lankomumą savalaikis fiksavimas el. dienyne	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per mėnesį. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Lankomumo duomenų analizavimas	Duomenys analizuojami ne rečiau kaip kartą per trimestrą/pusmetį <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
<b>KLASIŲ AUKLĖTOJŲ VEIKLOS STEBĖSENA</b>	
El. dienyno naudojimo savalaikiškumas, veiksmingumas	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip 3 kartus per metus <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Mokyklinės dokumentacijos tvarkymas	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Darbas su mokiniais ir jų tėvais (kl. valandėlių, kitų renginių mokiniams, tėvų susirinkimų organizavimas)	Stebima ne mažiau kaip 2-3 renginius pasirinktinai per metus <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui, direktorė</b>
<b>ELEKTRONINIO DIENYNO PILDYMO IR NAUDOJIMO PRIEŽIŪRA</b>	
Grupių formavimo, keitimo, tvarkaraščių įvedimo ir keitimo stebėjimas	Nuolat <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Dienyno pildymo, įrašų teisingumo ir savalaikiškumo stebėjimas	Kartą per mėnesį <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Mokinių, tėvų jungimosi prie elektroninio dienyno stebėseną	2 kartus per metus <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
<b>KRITERINIAI POKYČIAI STEBĖSENA/ANALIZĖ</b>	
<b>Diagnostinės užduotys mokinių pasirengimui ir lygiui nustatyti, ugdymo turiniui planuoti</b>	
Diagnostiniai patikrinimo testai 2 kl. mokiniams lietuvių k. ir matematikos mokėjimo lygiui nustatyti	2018 m. balandžio-gegužės mėn. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti pradinės klases</b>
Pradinių klasių mokinių skaitymo įgūdžių patikrinimai	2018 m. balandžio - gegužės mėn. <b>Atsakingas: direktorės pavaduotojas ugdymui</b>
Diagnostiniai rašomieji/kontroliniai darbai 3 kl. mokinių lietuvių k. ir matematikos mokėjimo lygiui nustatyti	2018 m. balandžio-gegužės mėn. <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti pradinės klases</b>
<b>Nacionaliniai testai mokinių kriteriniams pokyčiams fiksuoti ir mokytojų darbo kokybei nustatyti</b>	
Matematikos, lietuvių kalbos standartizuoti testai 4, 6, 8 kl. mokiniams	Pagal standartizuotų testų vykdymo grafiką <b>Atsakingas: direktorės pavaduotoja ugdymui</b>
Pasaulio pažinimo/integruoti gamtos mokslų standartizuoti testai 4 ir 8 kl. mokiniams	Pagal standartizuotų testų vykdymo grafiką <b>Atsakingas: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Socialinių mokslų bandomieji standartizuoti testai 6, 8 kl. mokiniams	Pagal standartizuotų testų vykdymo grafiką <b>Atsakingas: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
<b>PEDAGOGINĖS/PSICHOLOGINĖS/SOCIALINĖS PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO STEBĖSENA</b>	
Konsultacijos mokiniams, turintiems	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip kartą per pusmetį

mokymosi spragų (pagal sudarytą tvarkaraštį)	<b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Spec. poreikių mokinių dokumentacijos tvarkymas	Priežiūra vykdoma ne rečiau kaip 1 kartą per pusmetį <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti darbą su spec. poreikių mokiniais</b>
Logopedinių ir kt. užsiėmimų spec. poreikių mokiniams organizavimas	Stebima ne mažiau kaip 2 kiekvieno pagalbos mokiniui specialisto užsiėmimai per metus <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti darbą su spec. poreikių mokiniais, direktorė</b>
<b>TYRIMAI/APKLAUSOS/ANALIZĖS</b>	
Tyrimas „Mokinių mokymosi stilių nustatymas“	Dalyviai: 5 klasių mokiniai <b>Atsakingi: pasitelkiami klasių auklėtojai</b>
Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1-ųjų ir 5-ųjų klasių mokinių adaptacijos stebėseną	Dalyviai: priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai, 1-ųjų ir 5-ųjų klasių mokiniai <b>Atsakingi: pasitelkiama progimnazijos psychologė, pavaduotojos ugdymui</b>
Tyrimas „Patyčių paplitimo progimnazijoje tyrimas“ (smurto, patyčių prevencija)	Dalyviai: 3-8 klasių mokiniai <b>Atsakingi: atsakinga progimnazijos psychologė</b>
Psichoaktyvių medžiagų vartojimo paplitimo 6-8 klasių mokinių tarpe tyrimas	Dalyviai: 6-8 klasių mokiniai <b>Atsakingi: pasitelkiama socialinė pedagogė</b>
Tyrimas „Progimnazijos mokinių, jų tėvų (globėjų) nuomonės apie mokyklos pažangą tyrimas“	Dalyviai: 5-8 klasių mokiniai, jų tėvai (globėjai) <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, atsakinga už IQES online platformos naudojimą</b>
Progimnazijos Socialinio paso duomenų rinkimas	Duomenys atnaujinami kiekvienais metais <b>Atsakingi: progimnazijos socialinė pedagogė</b>
Duomenų apie neformaliojo švietimo užsiėmimus lankančius mokinius rinkimas ir analizė	Duomenys atnaujinami kiekvienais mokslo metais <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>
Mokinių mokymosi tęstinumo baigus 8 klases rinkimas	Duomenys atnaujinami kiekvienais mokslo metais <b>Atsakingi: direktorės pavaduotoja ugdymui, kuruojanti 8 klases</b>
Mokinių poreikių tyrimai/analizės ugdymo plano rengimui	Duomenys atnaujinami kiekvienais mokslo metais <b>Atsakingi: direktorės pavaduotojos ugdymui</b>