

ATMINTINĖ TĖVAMS

Pagrindiniai kontaktiniai duomenys:

Progimnazijos direktorė – Irena Tarasevičienė

Tel.: 861610890

El.p. irena.taraseviciene@gmail.com

Dir. pavaduotoja ugdymui – Giedrė Tautvydienė

Tel.: 861512602

El.p. giedre.tautvydiene@gmail.com

Dir. pavaduotoja ugdymui – Daiva Grigaliūnienė

Tel.: +37061322489

El.p. daivagrigaliun@gmail.com

IT specialistas: Živilė Masiulionė

Tel.: 8647 67169

El.p. zivile.masiulione@gmail.com

Psichologė – Stefa Grigalevičienė

Tel.: 8670 76910

El.p. s.grigaleviciene@gmail.com

MOKINIŲ DIENOS REŽIMAS

8.30 –RYTINĖ MANKŠTA (mokytojai atsiųs rekomendacijas ir nuorodas)

9.00 – Pamokų pradžia.

Pamokų laikas.

1 pam. 9.00-9.45

2 pam. 10.00-10.45

3 pam. 11.00-11.45

4 pam. 12.00-12.45

5 pam. 13.00-13.45

6 pam. 14.00-14.45

7 pam. 15.00-15.45

Pamokos organizuojamos pagal buvusį tvarkaraštį.

- Dalis pamokų vyks sinchroniniu būdu (tiesiogiai bendraujant įvairiomis programomis). Naudosimės *Skype, Zoom, Messenger, Googleclassroom, kitomis mokytojui ir mokiniams patogiomis programomis*. Pirmų pamokų metu mokytojai elektroniniame dienyne informuos, kada ir kokiomis priemonėmis reikės prisijungti prie virtualių pamokų. Atidžiai sekite informaciją dienyne.
- Likusios pamokos vyks pagal pateiktas užduotis savarankiškai arba konsultuojantis su dalyko mokytoju. Susirašinėjimui ir darbui naudosis mano dienynu, eduka, ema, elektroniniu paštu, popieriniais vadovėliais, pratybomis ir kitomis priemonėmis bei programomis. Naudojamas programos nurodys dalykų mokytojai.
- Konsultuotis mokiniai galės pamokų tvarkaraštyje nustatytu dalyko pamokų metu ir kitu su mokytoju suderintu laiku, susirašinėdami dienyne, paštu, kalbėdamiesi, kitomis priemonėmis.
- Bendravimas su klasės auklėtoju vyks susitarimo principu. Informaciją pateiks auklėtojai.
- 5-8 klasių dienynas bus pildomas kiekvieną dieną, įrašant klasės (tiesioginio bendravimo ar savarankiško) darbo temas, veiklas ir namų darbų užduotis, terminus, kitą svarbią informaciją.
- Apie vertinimą mokytojai mokinius informuos pamokų metu.

SVARBU !!!

- * Užtikrinti savo vaikui/ams tinkamas mokymosi sąlygas;
- * Pagal galimybes padėti jungtis prie virtualių, tiesioginių pamokų.
- * Vaikui/ams praradus galimybę prisijungti prie mokyklos pasirinktos programinės ar skaitmeninės įrangos mokymuisi nuotoliniu būdu, susirgus ar iškilus kitoms problemoms, dėl kurių mokinyms negali dalyvauti mokyme(si), TĄ PAČIĄ DIENĄ informuoti klasės auklėtoją;

- * Nuolat sekti informaciją dienyne, kitose sutartose priemonėse.
 - * Skatinti vaiką/us laiku atlikti mokytojo pateiktas užduotis ir atsiskaityti už jas;
 - * Bendrauti ir bendradarbiauti su auklėtoju ir mokytojais;
 - * Atsakingai ir pagarbiai elgtis virtualioje aplinkoje.
-